**1 – Dados do Fornecedor**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nome Fantasia: |  | | | | | | | | | | |
| Razão Social: |  | | | | | | | | | | |
| CNPJ: | |  | | | Insc. Estadual: | | |  | | | |
| Insc. Municipal: | |  | | | | | | CEP: | | |  |
| Endereço: |  | | | | | | | | | | |
| Cidade: |  | | | | | | | | UF: |  | |
| Telefone: | ( ) | | | | | E-mail: |  | | | | |
| Pessoa para contato: | | |  | | | | | Ramal: | |  | |
| Responsável pela empresa: | | | |  | | | | Cargo: | |  | |
| Responsável pela empresa: | | | |  | | | | Cargo: | |  | |

**2 – Referências Bancárias**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Banco: |  | Agência: |  | Telefone: | ( ) |
| Banco: |  | Agência: |  | Telefone: | ( ) |

**3 – Lista dos principais clientes**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Empresa: |  | Contato: |  | Telefone: | ( ) |
| Empresa: |  | Contato: |  | Telefone: | ( ) |
| Empresa: |  | Contato: |  | Telefone: | ( ) |

**4 – Atendimento ao Cliente:**

Oferece produtos/serviços com garantia: ( ) Sim ( ) Não

Assegura reposição de peças: ( ) Sim ( ) Não

Oferece mão-de-obra especializada na Assistência Técnica: ( )Sim ( ) Não

**5 – Lista dos materiais e serviços que fornece:**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

**6 – Informações adicionais:**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

**7 – Documentos que devem ser apresentados junto com a Ficha Cadastral:**

- Cartão CNPJ e Inscrição Estadual;

- Estatuto Social e última Alteração Contratual (se possível, cópia autenticada).

**8 – Documentos que podem ser apresentados junto com a Ficha Cadastral:**

- Certidão do INSS, FGTS e Falência e Concordata;

- Certidão Municipal, Estadual e Federal;

- Atestado de capacidade técnica;

- Portfólio de materiais e serviços.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Responsável pelo preenchimento: |  | Data: |  |

**9 – Análise de Responsabilidade Socioambiental:**

*(Baseado nos critérios na norma internacional AS 8000)*

**Observações:**

- O presente questionário pretende ser um instrumento de pré-diagnóstico para identificação de práticas de Responsabilidade Social nas empresas, sejam elas pequenas, médias ou grandes;

- O preenchimento é opcional. Caso necessário, será informado da necessidade do preenchimento.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Questionário** | **SIM** | **NÃO** |
| 9.1. A empresa possui política de qualidade? |  |  |
| 9.2. A empresa possui política de segurança e saúde no trabalho? |  |  |
| 9.3. A empresa possui política de responsabilidade socioambiental? |  |  |
| 9.4. A empresa possui política de responsabilidade ambiental? |  |  |
| 9.5. A empresa proporciona aos empregados um equilíbrio entre a vida profissional e vida familiar, admitindo, por exemplo, horários de trabalho flexível ou o trabalho em casa? |  |  |
| 9.6. A empresa adota algum processo para garantir que sejam tomadas medidas adequadas, tanto no local de trabalho, como no momento da contratação, contra todas as formas de discriminação (por exemplo, contra mulheres, grupos étnicos, pessoas com deficiência, etc.)? |  |  |
| 9.7. A empresa respeita o direito do empregado de formar e associar-se a sindicatos de sua escolha e a negociar coletivamente? |  |  |
| 9.8. A empresa assegura que os representantes dos empregados não sejam sujeitos à discriminação e que tenham acesso aos membros de seu sindicato no local de trabalho? |  |  |
| 9.9. A empresa assegura que os salários pagos por uma semana padrão de trabalho satisfazem a, pelo menos, os padrões mínimos da categoria e são suficientes para atender às necessidades básicas dos empregados? |  |  |
| 9.10. A empresa assegura que as deduções nos salários não são por razões disciplinares? |  |  |
| 9.11. A empresa assegura que a composição de salários e benefícios seja detalhada clara e regularmente para os empregados? |  |  |
| 9.12. A empresa assegura que os salários e benefícios são pagos de plena conformidade com todas as leis aplicáveis e que a remuneração seja feita ou em espécie ou em forma de cheque, de maneira que seja conveniente para os empregados? |  |  |
| 9.13. A empresa assegura que o trabalho extra (mais do que 44 horas semanais) não exceda a 12 horas por semana, não seja obrigado a não ser em circunstâncias excepcionais e de curta duração, e seja sempre remunerado com um valor mais alto? |  |  |
| 9.14. A empresa possui sistemas para detectar, evitar ou reagir às ameaças à saúde e segurança de todos os empregados? |  |  |
| 9.15. A empresa realiza treinamentos sobre segurança no trabalho, riscos associados à atividade, saúde do trabalhador a seus empregados? |  |  |
| 9.16. A empresa já tentou reduzir o impacto ambiental de suas operações em termos de uso racional de energia elétrica? |  |  |
| 9.17. A empresa separa o lixo orgânico do lixo reciclável? |  |  |
| 9.18. A empresa está atenta às situações de exploração de mão-de-obra infantil em sua cadeia produtiva (fornecedores, prestadores de serviços)? |  |  |
| 9.19. A empresa está atenta às situações de trabalho forçado (ou trabalho escravo) em sua cadeia produtiva (fornecedores, prestadores de serviços)? |  |  |
| 9.20. A empresa prioriza as aquisições no mercado local? |  |  |
| 9.21. Os seus trabalhadores são incentivados a participar em atividades da comunidade local (por exemplo, através da disponibilização de tempo e de conhecimentos especializados dos trabalhadores ou de outra ajuda prática)? |  |  |
| 9.22. A empresa proporciona oportunidades de estágio ou de trabalho para jovens? |  |  |
| 9.23. A empresa tem dialogado com a comunidade local sobre questões desfavoráveis, controversas ou delicadas que envolvam as suas operações (como, por exemplo, a acumulação de resíduos fora das suas instalações ou veículos a obstruírem estradas ou caminhos)? |  |  |
| 9.24. A empresa oferece um apoio financeiro regular às atividades e projetos da comunidade local (por exemplo, donativos a organizações de beneficência ou patrocínios)? |  |  |